

FEJÉR MEGYEI BÍRÓSÁG SZÉKESFEHÉRVÁR	
Érk:	2007 -10- 27
Példány:.....	Mell:.....db
Az ügyirat száma:	

ÖREGHEGYÉRT EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

Elfogadva: az alakuló gyűlésen
Székesfehérvár, 2007. október 4.

Az Öreghegyért Egyesület, alakuló gyűlésén, az 1959. évi IV. törvény - (Ptk.) - 61.§ - 64.§-ai és az "egyesülési jogról" szóló 1989. évi II. tv-ben foglaltak alapján, az Alapszabályát a következőkben állapítja meg:

I Fejezet

Általános rendelkezések

- 1.1. Az Egyesület neve: Öreghegyért Egyesület
- 1.2. Székhelye: Öreghegyi Közösségi Ház, 8000 Székesfehérvár, Fiskális út 93.
- 1.3. Működése kiterjed: Székesfehérvár történelmi Öreghegy, Budai út – Nagyszombati utca – Berényi út – Fiskális utcákkal körülhatárolt területére.
- 1.4. Az Egyesület jogi személy.

II. Fejezet

Az Egyesület célja

- 2.1. A Székesfehérvár Öreghegyért I fejezet 1.3. pontjában leírt városrész, kertvárosként való megőrzése és kertvárosként történő fejlődésének segítése. A kertvárosi lakókörnyezet és életfeltételek megőrzése és ezek fenntarthatóságának biztosítása. Élhető városrész megőrzése.
- 2.2 A kertváros épített és természetes környezetének megőrzése az 1995. évi LIII. törvény. és a 1997. LXXVIII. törvényben foglaltaknak megfelelően:
 - A városrész építészeti jellegének megőrzése ill. a városrészre jellemző kertés, családi házas beépítettség megtartása,
 - Városrész hagyományos kertvárosi utcaszerkezetének védelme,
 - Parkosított lakókörnyezet, utcakép megőrzése, megteremtése,
 - Mindennemű környezetszennyezés, környezetszennyező tevékenység megakadályozása.
- 2.3. Kertvárosi környezetnek megfelelő közlekedés és forgalom szabályozás elérése. A kertváros területén fokozott forgalommal, zajjal, túlzott, vagy zavaró beépítéssel járó tevékenységek fennmaradásának és létesülésének megakadályozása.
- 2.4. Székesfehérvár Öreghegy I fejezet 1.3. pontjában leírt városrész hagyományainak megőrzése.
- 2.5. A Székesfehérvár Öreghegy I fejezet 1.3. pontjában leírt városrész lakóinak érdekképviselője a városrész kertvárosi jellegét, kertvárosi életvitelét befolyásoló ügyekben, tervek és intézkedések tekintetében.
- 2.6. Az Egyesület célja továbbá, hogy a városrész kertvárosként való fenntartása és fejlesztése érdekében közreműködjön a kertvárosi környezetet és életmódot romboló, veszélyeztető történések megelőzésében, együttműködjön céljai elérése érdekében Székesfehérvár Önkormányzatával és a városban lévő társadalmi és gazdálkodó, valamint egyéb szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel.
- 2.7. Az Egyesület a tevékenységét érintő körben felvilágosítást nyújtson a hozzáforduló

lakosok részére.

III. Fejezet

Az Egyesület feladata, tevékenysége

3.1. Az Egyesület céljainak elérése.

3.2. Az Egyesület céljainak széles körben történő megismertetése.

3.3. Az Egyesület:

3.3.1. Szervezi és összehangolja tagjainak a közös célok érdekében kifejtett tevékenységét.

3.3.2. Szervezi a lakossággal, gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárok közösségeivel való kapcsolattartást.

3.3.3. A városi önkormányzattal, más szervezetekkel, hatóságokkal való együttműködés az elért eredményekről a lakosság tájékoztatása.

3.3.4. A rendelkezésre álló eszközökkel segíti az Egyesület céljaihoz kötődő tevékenységeket és ezek eredményeinek nyilvánosságra kerülését.

3.3.4. Véleményt nyilvánít a közéletnek az Egyesület céljait érintő helyi, - avagy felmerülése esetén megyei, illetve országos jelentőségű kérdéseiben, ezekről állásfoglalást ad ki.

3.4. Az Egyesület feladatainak végrehajtására bizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre, melyről jelen Alapszabály egyidejű módosításával a Közgyűlés jogosult dönteni.

IV. Fejezet

Egyesületi tagság keletkezése

4.1. Az Egyesület tagja minden olyan természetes személy - magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától - aki az I fejezet 1.3. pontjában leírt Öreghegy városrészben állandó lakos, valamint az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

4.2. A 4.1. pontban foglaltakon túlmenően szükséges felvételi követelmény két egyesületi tag ajánlása, amely tagok közül egyik tagnak az Elnökség tagjának kell lennie.

4.3. A tagfelvételtől az Elnökség dönt.

V. Fejezet

Tagsági jogviszony megszűnése

5.1. Az egyesületi tagsági jogviszony megszűnik:

- 5.1.1. A tag kilépésével.
- 5.1.2. A tag elhunytával azonos időpontú hatállyal.
- 5.1.3. A tag kizárásával.

5.2. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökségének címezve.

5.3. Az Egyesület Elnöksége kizárja a tagot,

- ha a tag tevékenysége az Alapszabályba ütközik,
- ha bármely bűncselekmény miatt büntetőjogi felelősségét jogerősen megállapítják,
- ha tevékenysége bizonyíthatóan ellentétes az Egyesület céljaival, avagy egyébként az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti,
- illetve ha sérti az Egyesület jó hírnevét.

A tag kizárható továbbá, ha tartósan és indokolatlanul arra irányuló írásbeli felszólítás ellenére, a megszabott határidőre tagdíjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

5.4. Az Elnökség a tag kizárásáról hivatalból, avagy a tagok írásban benyújtott, indoklással ellátott indítványára lefolytatott eljárást követően dönt. Az eljárás során az Elnökség meghallgatja az érintett tagot. A meghallgatásról írásban értesíti az érintett tagot, a meghallgatást öt munkanappal megelőzően. A tag távolmaradása esetén az elnökség második meghallgatást kezdeményez az elsővel megegyező módon. A tag ismételt távolmaradása esetén annak meghallgatása nélkül lefolytatja az eljárást. A lefolytatott eljárást, annak megállapításait az Elnökség üléséről készült jegyzőkönyv tartalmazza.

5.5. Az Elnökség a tag kizárásáról az 5.4 pontban foglalt eljárás lefolytatását követően alakszerű, indokolást is tartalmazó határozattal dönt. Az Elnökség haladéktalanul értesíti a tagot a kizárásról a határozat kézbesítése útján. Amennyiben a tag a tértivevényes határozatot két ízben nem veszi át, az a második kézbesítést követő ötödik munkanap leteltével közöltnek tekintendő.

5.6. A tag a kizárásról szóló határozat ellen annak közlésétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez fordulhat fellebbezéssel.

5.7. Az Elnökség tagot kizáró határozata jogerőre emelkedik az Elnökség kizáró határozatának közlésétől számított 16. napon, ha az érintett tag fellebbezést nem nyújtott be.

A Közgyűlés tagot kizáró határozata a határozat meghozatalával azonnal jogerős. A közgyűlés kizárás tárgyában születő határozata, mint minden testületi szerv által hozott határozat a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül bármely tag által megtámadható a székhely szerinti bíróság előtt.

VI Fejezet

A tag jogai és kötelezettségei

6.1. Az Egyesület tagja:

6.1.1. Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.

6.1.2. Az Egyesület szerveibe választhat és választható.

6.1.3. Eleget tesz az alapszabályban meghatározott kötelezettségeknek.

6.2. Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik. Szavazni kizárólag személyesen lehet.

6.3. Az Egyesület tagja a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizeti, továbbá tevékenyen közreműködik az egyesületi célok megvalósítása, a Közgyűlés által meghatározott konkrét feladatok végrehajtása érdekében.

VII Fejezet

Az egyesület szervei

7.1. Közgyűlés:

7.1.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

7.1.2. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók eljuttatása és a Közgyűlés napja között legalább öt munkanap időköznek kell lennie.

7.1.3. A Közgyűlés tanácskozásain az Egyesület Elnöke látja el az ülés vezetésével kapcsolatos feladatokat. Amennyiben az Elnök akadályoztatva van, úgy az Elnök által kijelölt Elnökségi tag vezeti az ülést.

7.1.4. Évente egyszer rendes Közgyűlést kell tartani.

7.1.5. Rendkívüli Közgyűlést kell tartani, ha a tagok legalább egyharmada azt - a cél, az ok, továbbá a napirend megjelölésével - írásban kéri, avagy az Elnökség bármelyik tagja azt szükségesnek tartja. Rendkívüli közgyűlést abban az esetben is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli. (1989. évi II. törvény 11.§ /2/bekezdés)

7.1.6. A Közgyűlést az Elnök nyitja meg, majd megállapítja a határozatképességet. A Közgyűlés akkor határozat képes, ha azon legalább a tagok 50 %-a + 1 fő jelen van.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt ugyanezen a napon, a későbbi időpontban megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben erre az eredeti ülésre szóló meghívóban felhívták a tagok figyelmét. A nem ugyanazon a napon, az eredeti

üléstől számított 15 napon belül megismételt közgyűlésre külön meghívót kell küldeni a tagoknak feltüntetve a megismételt ülés helyét, idejét és azon tájékoztatást, miszerint a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tárgyában a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Az eredeti ülésre szóló meghívóban azt is rögzíteni kell, hogy a megismételt közgyűlésre ugyanazon a napon, későbbi időpontban vagy egy későbbi napon kerül sor.

7.1.7 A határozatképeség megállapítása után az Elnök javaslatot tesz a két jegyzőkönyv hitelesítő személyére. A Közgyűlés ezen elnöki javaslatról egyszerű többségű döntéssel, alakszerű határozathozatal mellőzésével dönt.

7.1.8. Az Elnök a Közgyűlés határozatképeségét folyamatosan figyelemmel kíséri. Amennyiben a jelenlévők száma a határozatképeséghez szükséges létszám alá csökken, úgy ezen tényt az Elnök megállapítja, s az ülést bezárja. A meg nem vitatott napirend, avagy napirendek megtárgyalására újabb Közgyűlést kell összehívni 15 napon belüli időpontra.

7.1.9. A Közgyűlés a 7.1.12. pontban megjelölt kivételekkel - határozatait egyszerű szótöbbséggel - a jelenlévő tagok több mint felének "igen" szavazatával - nyílt kézfeltartással történő szavazással hozza.

Szavazni "igen", "nem" szavazattal lehet, avagy tartózkodni lehet a szavazástól.

7.1.10. A Közgyűlés a tisztségviselőket nyílt szavazással választja meg a szervezeti tagok által előterjesztettek közül. A választott tisztségviselők tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

7.1.11. Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

7.1.11.1. Az Alapszabály megállapítása és módosítása.

7.1.11.2. Az Elnökség tagjainak, a Felügyelő Bizottságnak - a tisztségviselőknek - a megválasztása, a tisztségviselők visszahívása.

7.1.11.3. Az éves költségvetés megállapítása, ennek keretében a tagdíj mértékének meghatározása.

7.1.11.4. Az Elnökség éves beszámolójának elfogadása.

7.1.11.5. Az éves költségvetési beszámoló – mérleg- elfogadása.

7.1.11.6. Az Egyesület más Egyesülettel - más társadalmi szervezettel - való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása.

7.1.11.7. Az Elnökség tagot kizáró határozatával szembeni fellebbezés elbírálása.

7.1.11.8. Bizottságok, munkacsoportok létrehozása.

7.1.12. Minősített többségű, a jelenlévő tagok legalább 2/3-a "igen" szavazata szükséges:

7.1.12.1. Az Alapszabály módosításához.

7.1.12.2. Az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, avagy feloszlásának kimondásához.

7.1.12.3. Az éves költségvetés elfogadásához, a tagdíj évi mértékének megállapításához.

7.1.12.4. Az Elnökség tagjainak megválasztásához, visszahívásra.

7.1.12.5. Bizottságok, munkacsoportok létrehozása esetén tagjai megválasztásához.

7.2. Az Elnökség:

7.2.1. Az Elnökség az Egyesület képviselő és ügyintéző szerve a Közgyűlés által választott 5 főből álló Elnökség.

Az Elnökség tagjai: a Közgyűlés által megválasztott elnök, négy elnökségi tag. Az Elnökség tagja kizárólag az Egyesület tagja lehet.

7.2.2. A Közgyűlés az Elnökség tagjait 2 évi meghatározott időtartamra nyílt szavazással választja meg.

7.2.3. Az Egyesület 5 fős Elnökségének tagjai 2 évi meghatározott időtartamra:

7.2.3.1. Az Egyesület Elnöke

7.2.3.2. Elnökségi Tagok

7.2.4. Az Elnökség tagja írásban bármikor lemondhat tisztségéről. A lemondást a Közgyűlésnek kell címezni s benyújtani.

7.2.5. Az Elnökség feladatai, hatásköre:

Az Elnökség gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról és dönt minden olyan ügyben, mely nem tartozik a Közgyűlés 7.1.11. pontban megjelölt kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség a jogszabályok, az Alapszabály, valamint a közgyűlés határozatainak megtartásával vezeti és irányítja az Egyesület működését, így különösen a következőket végzi:

7.2.5.1. Gondoskodik az Egyesület éves költségvetése előkészítéséről. Javaslatot tesz ennek keretében az éves tagdíj mértékének Közgyűlés általi megállapítására. Dönt a tagdíj befizetés módjáról és fizetési határidőkről.

7.2.5.2. Biztosítja az Egyesület éves költségvetése és az Egyesület programjai végrehajtásának feltételeit.

7.2.5.3. Irányítja az Egyesület gazdálkodását, gondoskodik az Egyesületi vagyon megóvásáról és védelméről.

7.2.5.4. Gondoskodik az Egyesület jogainak érvényesítéséről, kötelezettségeinek

teljesítéséről.

7.2.5.5. Biztosítja a tagok jogainak érvényesülését, elősegíti kötelezettségeik teljesítését.

7.2.5.6. Dönt a tagok felvételéről, kizárásról.

7.2.5.7. Intézkedik az éves költségvetési beszámoló (mérleg) előkészítéséről.

7.2.5.8. Előkészíti a Közgyűlés által tárgyalandó ügyeket és kidolgozza a határozati javaslatokat (ezen belül különös gondossággal, körültekintéssel az esetlegesen benyújtott kifogásokra, kérelmekre, tag kizárásával szembeni fellebbezésekre).

7.2.5.9. Összehívja a Közgyűlést.

7.2.5.10. Rendszeresen beszámol a Közgyűlésnek az Egyesület költségvetésének időarányos teljesítéséről, az Egyesület vagyonának helyzetéről, továbbá a két Közgyűlés között tett intézkedésekről.

7.2.5.11. Gondoskodik a tagi nyilvántartásról és a változások átvezetéséről.

7.2.5.12. Kölcsönös megállapodás esetén együttműködési megállapodást köt a települési önkormányzattal és egyéb szervezetekkel.

7.2.6. Az Elnökség ülését az Egyesület Elnöke vezeti, azt megnyitja, majd megállapítja a határozatképességet, melyet folyamatosan figyelemmel kell kísérnie. Amennyiben a jelenlévők száma a szükséges létszám alá csökken, úgy az Elnökség ülését bezárja s azt a meg nem tárgyalt napirendek megvitatására 15 napon belüli időpontra ismételten összehívja. Az ismételten összehívott elnökségi ülés is az általános szabályok szerint határozatképes.

7.2.7. Az Elnökség akkor határozatképes, ha 4 tag jelen van.

7.2.8. Amennyiben az elnökség valamelyik tagja az elnökségi ülésről való többszöri indokolatlan távolmaradásával akadályozza az elnökség határozatképességét, a következő közgyűlésen az elnökségi tag visszahívását az Elnökség javasolja és a leváltásról a Közgyűlés az elnökségi tagok választására vonatkozó szabályok szerint dönt. A közgyűlés visszahívás tárgyában hozott határozata az 1989. évi II. törvény 10.§ /1/ bekezdése szerint támadható meg a székhely szerinti bíróság előtt.

Indokolt az elnökségi tag távolmaradása, ha orvosi kezelés alatt áll.

7.2.9. Az Elnökség szükséghez képest - de legalább évente kétszer tart ülést, melyet az Egyesület Elnöke hív össze.

Az Elnökség ülésére az Elnökség tagjait a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívó eljuttatása és az elnökségi ülés napja között legalább 5 munkanap időköznek kell lennie.

Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre

lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

7.2.10. Az Elnökség Ügyrendjét maga határozza meg.

Az Elnökség tagjai kizárólagosan személyesen "igen", "nem", szavazattal szavaznak, avagy tartózkodásukat kell kinyilvánítaniuk.

Az Elnökség határozatának /meghozatalához legalább három "igen" szavazat szükséges.

Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással kell meghozni.

7.3. Az Elnök:

7.3.1. Az Elnök jogai és kötelességei:

7.3.1.1. Az Elnökséget bármikor összehívhatja, kezdeményezheti a Közgyűlés rendkívüli ülésének összehívását.

7.3.1.2. Gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség üléseiről készült jegyzőkönyvek elkészítéséről.

7.3.1.3. Kötelezettsége a tagság észrevételeit mindenkor figyelembe venni, s a Közgyűlés határozatainak végrehajtása érdekében az intézkedéseket megtenni.

7.3.1.4. Kötelezettsége az Elnökség határozatait mindenkor figyelembe venni, s az Elnökség határozatainak végrehajtása érdekében az intézkedéseket megtenni.

7.3.1.5. Köteles a tagságról, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőrizni.

7.3.1.6. Köteles az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk megőrzéséről gondoskodni.

7.3.1.7 Az Egyesület iratanyagainak, bevételi és kiadási bizonylatainak kezelése.

7.3.1.8 A számlák kezelése és nyilvántartása.

7.3.2. Az Egyesület Elnökének helyettesítése:

7.3.2.1. Az Elnököt akadályoztatása esetén az általa írásban kijelölt elnökségi tag helyettesíti.

7.4. A Felügyelő Bizottság:

7.4.1. A 2 tagú Felügyelő Bizottság a szervezet ellenőrző szerve. A felügyelő bizottság két tagját a közgyűlés választja meg két évi határozott időtartamra, nyílt szavazással, tagjai közül. A felügyelő bizottság döntéseit egyhangúan, nyílt szavazással hozza.

7.4.2. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

7.4.2.1. A gazdálkodási feladatok ellenőrzése.

7.4.2.1 Mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén a Közgyűlés és az Elnökség értesítése.

VIII. Fejezet

Jegyzőkönyv, Határozatok könyve,
Tagok nyilvántartása

8.1. A jegyzőkönyv:

8.1.1. A Közgyűlés, és az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az Elnökség jegyzőkönyvét az Elnökség jelenlévő minden tagja aláírja, a Közgyűlés esetén további erre kijelölt két tag is.

A jegyzőkönyv hitelesítők személyéről a Közgyűlés a határozatképesség megállapítását követően egyszerű többséggel dönt.

8.1.2. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlés, illetve az Elnökség ülésének helyét és idejét, a megjelent tagok és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatok szó szerinti szövegét.

8.1.3. A Közgyűlésnek és az Elnökségnek külön-külön a határozatait évenként 1-es sorszámától kezdődően kell jelölnie, törve a meghozatal évével, és zárójelben fel kell tüntetni az ülés hónapját és napját.

8.2. Határozatok könyve:

8.2.1. A Közgyűlést levezető elnök a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a "Határozatok könyvébe", a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő tagok hitelesítik.

8.2.2. Az Elnökség által hozott határozatokról külön nyilvántartás készül, mely tartalmazza a végrehajtásért felelős személyek megjelölését és a végrehajtási határidőt is.

8.3. Tagok nyilvántartása:

Az Elnökség a tagokról nyilvántartást vezet, melyben fel kell tüntetni:

- a tag nevét és állandó lakcímét,
- a tagsági jogviszony keletkezésének időpontját,
- a tagsági jogviszony megszűnésének időpontját és annak jogcímét

Az alapító tagok tagnyilvántartása jelen Alapszabály 1. számú melléklete.

IX. Fejezet

Az Egyesület képvisellete

9.1. Az Egyesület képviselétére az Egyesület Elnöke és az Elnökség által megbízott elnökségi tagok jogosultak. Az egyesület képviselétére az egyesület elnöke önállóan jogosult. Akadályoztatása esetén az elnököt az elnökség által megbízott elnökségi tag jogosult helyettesíteni.

X. Fejezet

Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

10.1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott állami, önkormányzati költségvetési támogatásokból származó sikeres pályázati támogatási összegekkel gazdálkodik.

Az Egyesület, gazdálkodása során nyereségre nem törekszik, vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban - fenntartási - ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járulékok és adók megfizetésére használja fel.

10.2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok felelőssége kizárólag esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig terjed.

10.3. Az Egyesület megszűnése esetén a - a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyonról a Közgyűlés rendelkezik. Ha az Egyesület feloszlattal szűnik meg, avagy a Megyei Bíróság az Egyesület megszűnését állapítja meg, és a Közgyűlés a vagyon hovatartozásáról nem rendelkezett, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.

10.4. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. A gazdasági év végével az Elnökség az Egyesület gazdálkodásáról mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

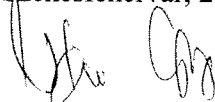
11.1. Az Egyesület jogerős bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.


11.2. Az Egyesület működése felett az ügyészség - a reá irányadó szabályok szerint - törvényességi felügyeletet gyakorol.

11.3. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat.

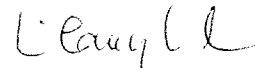
11.4. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az "egyesülési jogról" szóló 1989. évi II. tv. rendelkezései az irányadók.

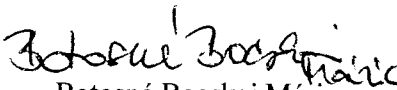
Székesfehérvár, 2007. október 4.



Pócsi György
Székesfehérvár
Nagyszombati út 34.



Héderics Gábor
Székesfehérvár
Pozsonyi út 164.

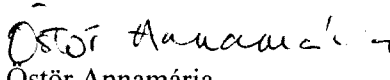

Fekete György
HRS, FISKALI S.V. 96

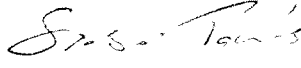

Fné Szilassy Erika
Székesfehérvár
Sárosi u. 1.



Botosné Bocskai Mária
Székesfehérvár
Nagyszombati út 175.


KÓCSA PÉTER
SZFVÁZ, SZABADKAI KÖZZ

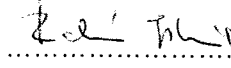

Ifj. Szokol Károly
Székesfehérvár
Nagyszombati út 154.

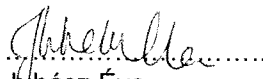

Östör Annamária
Székesfehérvár
DEBŐDI U. 4.


Szabó Tamás
Székesfehérvár
Nagyszombati út 219.


Lánzos János
Székesfehérvár
Nagyszombati út 31

Tanúk:


Szabó István
Székesfehérvár
Nyitrai út 44.


Juhász Éva
Székesfehérvár
Nagyszombati út 219